

**T:C:**  
**KONYA**  
**KARATAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI**  
**YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ KISIM**  
**GENEL HÜKÜMLER**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Tanımlar, Yasal Dayanaklar**

**Amaç:**

**MADDE :1-** Bu yönetmelik Karatay Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğünün görev, yetki ve çalışma esaslarını belirlemek üzere hazırlanmıştır.

**Kapsam:**

**MADDE 2-** Bu yönetmelik Veteriner İşleri Müdürlüğünce :

Her türlü hayvansal kökenli gıdanın üretimden tüketime sunuluncaya kadarki her kademesinde denetlenmesi ve sağlığının teminine, Bulaşıcı hastalıklarla mücadeleye, Hayvan sağlığını korumaya, Yetki Sahasındaki kamu kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini tesis etmeye, Konusuna ilişkin eğitim hizmeti vermeye dair işlemleri kapsar.

**Tanımlar:**

**MADDE :3-** Bu yönetmelikte geçen:

- a) Belediye : Karatay Belediyesini
- b) Başkanlık : Karatay Belediye Başkanlığını
- c) Müdürlük : Karatay Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğünü
- d) Personel : Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı çalışan görevli tüm personeli
- e) Encümen : Karatay Belediyesi Encümenini
- f) Meclis : Karatay Belediye Meclisini İfade eder.

**Yasal Dayanaklar:**

**MADDE 4-** 5393 Sayılı Belediye Kanunu,  
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve ilgili diğer mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Unvan Ve Nitelikler**

**MADDE 5-** Veteriner Müdürlüğü, bir Müdür, yeteri kadar Veteriner Hekim, memur ve işçi personelden oluşur.

A) Müdür: Veteriner Hekimler arasında Başkanlık onayı ile atanır.

Müdürlükteki tüm personelin sicil amiridir. İşlerin yasa ve yönetmeliklere, Başkanlığın görüş ve talimatlarına uygun ve zamanında yapılmasını sağlar. Çalışma programları hazırlar. Stratejileri belirler ve uygulatır.

B) Veteriner Hekimler : Müdürlüğün talimatları doğrultusunda poliklinik hizmetleri, kuduz müşahede hizmetleri, zoonozlarla, Haşere ve kemiricilerle mücadele hizmetlerini yürütür.

- C) Memur Personel : Müdürlüğün yazışmalarını yapar, yapılan faaliyetleri kaydeder, istatistiki kayıtları tutar, arşivler, gerektiğinde ilgili makama sunar.
- D) İşçi Personel : Müdürlük, Hayvanat bahçesi ve diğer hizmet birimlerinin temizliğinden sorumludur. Zoonozlarla haşere ve kemiricilerle mücadele hizmetlerini müdürlüğün talimatları doğrultusunda yürütür.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Görev Yetki Ve Sorumluluklar**

#### **MADDE 6- Veteriner Müdürlüğünün Görevleri**

##### **1-Hayvan Sağlığı ve Genel Sağlıkla İlgili Görevler;**

- a-Bulaşıcı hayvan hastalıkları yönünden gerekli tedbirleri almak.
- b-Zoonozlarla savaşmak, gerekli koruyucu ve kurtarıcı önlemleri almak, aldırma.
- c-Salgınların görülmesi halinde ilgili mercileri haberdar etmek, gerekli tedbirlerin alınmasına yardımcı olmak.
- d-Belediye sınırları içindeki toplu hayvan satış yerlerinin genel hijyenik ve teknik koşullar yönünden kontrollerini yapmak, yasa, yönetmelik ve talimatnamelerin hükümlerini uygulamak.
- e-Salgınlara yol açabilecek her türlü otobur, kemirici ve haşerelerle uygun yöntemler dahilinde mücadele etmek.
- f-Başıboş hayvan geçici barındırma ve tedavi merkezleri açmak, buralarda barındırılan hayvanların sağlıklarını korumaya yönelik tedbirleri almak.
- g-Özel ve tüzel kişilere ait hayvan barınaklarını çevre sağlığı ve genel sağlık açısından denetlemek.
- h- Hayvanat bahçesindeki hayvanların tedavi ve bakımlarının sağlanması.

##### **2-Doğrudan İnsan Sağlığı İle İlgili Görevler;**

- a-Tüm hayvansal gıdaların(Ham ve işlenmiş halde) insan sağlığına zarar verebilecek etkenlerden arındırılması için gerekli bütün önlemleri almaya yönelik ilgili kurumlarla işbirliği yapmak.
- b-Tüm hayvansal gıda üreten, depolayan ve pazarlayan işyerlerinin yasa ve yönetmeliklere,ürün hijyenine uygun çalışmasını sağlayıcı tedbirler almasını,almayanlara gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- c-Kaçak et kesimine mani olacak tedbirleri almak.
- d-Süt ürünleri işleyen ve satan yerlerin ürünlerinin kalite ve sağlık kontrollerinin ilgili yasalar çerçevesinde yapılmasını sağlamak.
- e-Balık satış yerlerinin genel temizlik ve sağlık kurallarına uygun faaliyet göstermelerini sağlamak, bununla ilgili belge düzenlemek.

##### **3-İdari Görevler;**

- a-Hazır kıyma ve parça et satacak işyerlerinin ruhsatlandırılması başvurularında genelgeler çerçevesinde komisyonda bulunmak, durumu değerlendirmek ve gereğini yapmak.
- b-Gıda kontrol hizmetlerinden sorumlu kamu kurum ve kuruluşlarının koordinasyonlarında görev almak.
- c- Hayvanat bahçesinin idarî, malî, teknik ve sağlık hizmetlerini mevzuata uygun olarak idare etmek ve denetlemek.
- d-Hayvanat bahçesinin kayıt ve arşiv sistemini oluşturmak, kayıtların doğru ve düzenli tutulmasını sağlamak.
- e- Hayvanların yaşadığı tüm alanların ve hayvan sağlığıyla ilgili tüm bölümlerin temizlik ve dezenfeksiyonlarının yaptırılmasını sağlamak ve kayıtlarını tutmak.
- f-Hayvanların tedavilerini yapmak ve kayıtlarını tutmak.

#### **4-Sosyal Amaçlı Görevler;**

a-Hayvandan hayvana, hayvandan insana geçebilen hastalıkları tanıtmak, koruma ve çözüm yollarını belirlemek amacıyla afiş, broşür,yazı ve görüntülü iletişim araçlarını kullanarak eğitim çalışması yapmak.

b-İşyeri ve gıda hijyeni konusunda eğitim çalışması yapmak.

c-Dengeli ve yeterli beslenme konusunda eğitim çalışması yapmak.

d-Konusuna ilişkin diğer konularda eğitim çalışması yapmak.

e- Ev ve süs hayvanı satan işletme sahiplerine verilecek eğitimi organize etmekle,

l) Yerel hayvan koruma görevlilerine verilecek eğitimi organize etmekle,

## **İKİNCİ KISIM Özel Hükümler BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Hizmetlerin Yürütülmesi Esasları**

#### **Gıda Kontrol Hizmetleri:**

**MADDE:7-** Gıdaların üretimden tüketime kadar tüm aşamalarda mevzuatların verdiği yetki ve sorumluluklar çerçevesinde denetimini ve gözetimini yapmak gerekli kanuni işlemleri yapmak

Tespit edilen damgasız, damgası okunaksız ya da geçersiz damgalı etlere gerekli işlem yapılır.

Veteriner sağlık raporsuz ve menşe şahadetnamesiz nakledildiği tespit edilen hayvan ve hayvan maddelerine H.S.Z.K.na göre belediye zabıtası marifetiyle el konur,durum ilgili kamu kurumuna bildirilir.

Gerek laboratuvar tetkikleri gerekse kontrol görevlisi Veteriner Hekimin kanaatleri sonucu imhası gereken gıda maddeleri tutanakla imha edilir. Laboratuvar neticesi alınıncaya kadar gerek görülen gıda maddeleri uygun ortamda Yed-i Emin tutanağı ile mühür altına alınır. Satışına ve tüketimine mani olunur. Laboratuvar tetkikleri sonucu az veya çok sağlığa zararlı, taklit ve tağşiş edilmiş gıda maddelerinin ilgileri hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

#### **Hayvan Sağlığını Koruma Hizmetleri:**

**MADDE:8-** Veteriner Hekim mesleki deontoloji çerçevesinde teşhis tedavi ve aşılama hizmetleri yapabilir.

Yurtiçi ve yurtdışı hayvan ve hayvan maddeleri naklinde gerekli kontrolleri yaparak H.S.Z.K.na göre menşe şahadetnamesi tanzim eder.

Kuduz aşısı yapılan hayvanların kayıt tescil işlemleri yapılarak, tasma numarası verilir. Bu işlem yıllık olarak vize edilir.

#### **Kuduz Müşahede Hizmetleri:**

**MADDE:9-**Başıboş ya da sahipli kedi, köpek ve diğer hayvanlar tarafından ısırılan kişilerin başvurusu üzerine yakalanan ve müşahede için getirilen şüpheli hayvanlar asgari rakamla 10 gün süre ile müşahede altına alınırlar.Isırılan kişiler sağlık kuruluşlarına gönderilirler ısırma olayına karışan hayvan sahipli ise müşahede süresini hayvan sahibinin yazılı taahhütnamesi ile kendi meskeninde doldurmasına izin verilebilir.Müşahede yerine getirilen hayvanların günlük bakım ve beslenmeleri hayvan sahibine aittir.

Müşahede süresinde ve sonunda müdürlüğün kontrol hakkı saklıdır.

Laboratuvar bulgularıyla kuduz teşhisinde H.S.Z.K. na göre gerekli tedbirler alınır.

Bulaşıcı Hastalıklarla Mücadele Hizmetleri

**MADDE 10-** Bu konudaki çalışmalar;

A) Rezervuarların periyodik taranması,

B) Şikayetlerin değerlendirilmesi şeklinde sürdürülür.

Belediyenin ilgili birimleri ile işbirliği şeklinde işe özel alet ekipmanlarla yapılır.

İnsan sağlığını tehdit edecek her türlü otobur, haşere ve kemiricilerle bilimsel tekniklerle ve uygun ilaçların tespiti ile mücadele edilir.

Rahatsızlık meydana getiren sahipsiz kedi ve köpekler, bayıltılarak ya da usulüne uygun yakalanarak barındırma merkezine sevk edilir.

Acı ve ıstırap çeken tedaviye cevap vermeyecekleri Veteriner Hekimce tekniğine uygun olarak ötenazi edilirler.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli Hükümler**

#### **Gelirler**

**MADDE:11-**Müdürlüğün gelirlerini Müdürlüğün teklifi, Belediye Meclisinin Kabulü ve Valilik Makamının onayı ile yürürlüğe giren ücret tarifesi oluşturur.

#### **Giderler**

**MADDE:12-**Personel giderleri, yolluklar, tüketim ve demirbaş alımları ve diğer giderler, Bütçenin ilgili harcama kalemlerinden yapılır.

#### **Kayıt Ve Arşivleme**

**MADDE:13-**Gelen giden evraklar, usulüne uygun olarak kaydedilir. Müdürlükçe ilgili birime havale edilir ve ivedilikle sonuçlandırılarak durum yazılı olarak ilgisine bildirilir.

#### **Disiplin**

**MADDE:14-** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile yürürlükteki toplu iş sözleşmesinin ilgili hükümleri uygulanır.

## **SON HÜKÜMLER**

### **Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik**

**MADDE:15-** 20.02.1998 tarih ve 62 sayılı Karatay Belediye Meclisince onaylanarak yürürlüğe giren Karatay Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Görev Ve Çalışma esasları ile ilgili yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE:16-**Bu yönetmelik Karatay Belediye meclisinde kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE: 17-**Yönetmelik Hükümlerini Karatay Belediye Başkanı yürütür